



LISTE DES PIÈCES À FOURNIR PAR LE BÉNÉFICIAIRE AYANT OBTENU UNE SUBVENTION DU CNDS POUR TOUTE DEMANDE DE PAIEMENT

A ADRESSER AU DÉLÉGUÉ TERRITORIAL (services déconcentrés de l'État chargés des sports (DR(J)SCS/DDCS))

DOCUMENTS À JOINDRE À TOUTE DEMANDE DE VERSEMENT D'AVANCE* OU D'ACOMPTE* OU DE SOLDE :

- UN ÉTAT RÉCAPITULATIF DE TOUTES LES DÉPENSES RÉALISÉES (SUBVENTIONNABLES OU NON), REVÊTU DES **SIGNATURES ORIGINALES** DU MAÎTRE D'OUVRAGE ET DU TRÉSORIER QUI CERTIFIERA LES DÉPENSES VISEES ET PAYÉES.
- UN COURRIER DE DEMANDE DE VERSEMENT DU MAÎTRE D'OUVRAGE
- UN RIB
- LA DATE DE DÉBUT DES TRAVAUX (COPIE ORDRE DE SERVICE OU BON DE COMMANDE)
- LA COPIE DES FACTURES PORTÉES SUR L'ÉTAT RÉCAPITULATIF

DOCUMENTS SUPPLÉMENTAIRES POUR LE VERSEMENT DU SOLDE DE LA SUBVENTION :

- UNE ATTESTATION DE CLÔTURE D'OPÉRATION DU MAÎTRE D'OUVRAGE
- DATE FIN DES TRAVAUX (COPIE PV DE RÉCEPTION DES TRAVAUX OU DU BON DE LIVRAISON)
- UN RÉCAPITULATIF DES AIDES PUBLIQUES PERÇUES ET RESTANT À PERCEVOIR SUR LE PROJET

*Selon le montant de subvention attribué (article 3 de la décision ou de la convention d'attribution)